



***Meine Entscheidung:
Marienhaus!***

Als einer der großen christlichen Träger sozialer Einrichtungen in Deutschland wissen wir, worauf es ankommt: auf Verlässlichkeit, eine wertschätzende Atmosphäre und unseren gemeinsamen Erfolg.

Entscheiden Sie sich mit uns für den ganzheitlichen Dienst am Menschen bei der **Marienhaus Dienstleistungen GmbH in Bitburg**.

Die Marienhaus Dienstleistungen GmbH ist mit circa 410 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern ein Unternehmen der Marienhaus-Gruppe. Im Dienst der Trägerorganisation sichert sie mit ihren Leistungen wichtige Stütz- und Sekundärprozesse der angeschlossenen Kliniken, Altenhilfeeinrichtungen und weiteren Träger-Einrichtungen. Hier setzt sie insbesondere Akzente in den Bereichen Baumanagement, Einkauf & Logistik, Facility-Management, IT, Medizintechnik und der Sterilgutaufbereitung.

Der **Geschäftsbereich IT** der Marienhaus Dienstleistungen GmbH ist Spezialist für IT-Dienstleistungen und Lösungen für Einrichtungen im Gesundheitswesen. Zum einen betreuen wir die komplette Informationstechnologie der Marienhaus-Gruppe und zum anderen entwickeln wir Softwarelösungen zur Optimierung von klinischen Prozessen. Wir bieten unseren Kunden sowohl strategische Prozessberatung als auch die organisatorische Implementierung von IT-Lösungen. Aufgrund unserer Herkunft verfügt der Geschäftsbereich IT insbesondere über ein tiefgehendes, praxisorientiertes Branchen- und Prozesswissen in den Abläufen von Kliniken und Seniorenhilfeeinrichtungen.

Wir gestalten mit Ihnen die digitale Zukunft im Gesundheitswesen!

Zur Erweiterung unserer Business Unit Infrastruktur suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Mitarbeiter (m/w/d) Client- und Usermanagement

ab sofort / Full-time employee / unbefristet

Ihr Engagement ist uns wichtig, deshalb bieten wir Ihnen:

- abwechslungsreiche und interessante Aufgaben in einem aufgeschlossenen, motivierten Team
- ein unbefristetes Arbeitsverhältnis und Möglichkeiten zur Entwicklung innerhalb des Unternehmens durch gezielte Fort- und Weiterbildung
- Flexibilität bei den Arbeitszeiten
- Diensthandy mit Möglichkeit zur privaten Nutzung
- Nach der Probezeit Möglichkeit für ein Jobrad
- 29 Tage Jahresurlaub sowie ein attraktives Weihnachtsgeld

Wir wünschen uns:

- eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum Fachinformatiker (IHK), ein technisches Studium (Informatik) oder eine vergleichbare Ausbildung
- fundierte Kenntnisse im Bereich Windows Arbeitsplätze und Active Directory
- praktische Erfahrung bei der Konfiguration, Inbetriebnahme und Wartung von Hard- und Software mittels Softwareverteilung
- Erfahrung mit Produkten der Firma Matrix42 (Empirum, Silverback, Servicestore) sind von Vorteil
- Erfahrungen mit der IGEL Management Konsole (UMS) sind ebenfalls von Vorteil
- Des Weiteren setzen wir Steadyprint und ein IAM System ein, auch hier sind Erfahrungen wünschenswert
- Teamfähigkeit, Einsatzbereitschaft bzw. Flexibilität sowie eine strukturierte Arbeitsweise
- lösungsorientiertes und vernetztes Denken und Handeln, gepaart mit einem hohen Qualitätsanspruch sowie sehr gute analytische Fähigkeiten
- Kunden- und serviceorientierte Kommunikationsfähigkeit unter Einbeziehung ausgeprägter Beratungskompetenz
- sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse
- Führerschein Klasse B (KFZ)

Es erwarten Sie abwechslungsreiche und interessante Aufgaben in einem aufgeschlossenen, motivierten Team. Aufgrund von Arbeiten, Meetings usw. in den Einrichtungen der Marienhaus-Gruppe ist ein KFZ-Führerschein Voraussetzung.

Ihre Aufgaben:

- Inbetriebnahme und Wartung von Hard- und Software
- IT Asset Management inklusive Reparaturabwicklung für IT-Hardware (RMA)
- Auf- und Umbau von Arbeitsplätzen und Infrastruktur
- Sicherstellung von reibungslosen IT-Abläufen im operativen Tagesgeschäft unserer Kunden
- Durchführung von IT-Basis Schulungen
- Erkennen von Schulungsbedarf beim Kunden
- Operative Unterstützung der Fach-BUs in der Erfüllung der IT-Serviceleistungen
- Unterstützung bei der Planung, Umsetzung und Optimierung von IT-Projekten und IT-Prozessen
- AD-Benutzerpflege und -Berechtigung
- eigenständige und termingerechte Bearbeitung der Vorgänge inklusive Dokumentation
- Unterstützung an allen Standorten der Gruppe bei Bedarf

Fragen beantwortet Ihnen **Herr Kai Höffler**, Tel.: 0151 15 21 4606

Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung über unser Bewerbungsportal!

Sollten Sie sich per Post oder E-Mail bewerben, werden Ihre Daten standardmäßig digitalisiert und weiterverarbeitet.

[Jetzt bewerben](#)

Marienhaus Dienstleistungen GmbH

Margaretha-Flesch-Straße 7 • 56588 Waldbreitbach

Weitere Infos unter www.marienhaus-dienstleistungen.de