**Als einer der großen christlichen Träger sozialer Einrichtungen in Deutschland wissen wir, worauf es ankommt: auf Verlässlichkeit, eine wertschätzende Atmosphäre und unseren gemeinsamen Erfolg.**

Entscheiden Sie sich mit uns für den ganzheitlichen Dienst am Menschen bei der **Marienhaus Dienstleistungen GmbH** in **Bitburg**.

Die Marienhaus Dienstleistungen GmbH ist mit circa 410 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern ein Unternehmen der Marienhaus-Gruppe. Im Dienst der Trägerorganisation sichert sie mit ihren Leistungen wichtige Stütz- und Sekundärprozesse der angeschlossenen Kliniken, Altenhilfeeinrichtungen und weiteren Träger-Einrichtungen. Hier setzt sie insbesondere Akzente in den Bereichen Baumanagement, Einkauf & Logistik, Facility-Management, IT, Medizintechnik und der Sterilgutaufbereitung.

Der **Geschäftsbereich IT** der Marienhaus Dienstleistungen GmbH ist Spezialist für IT-Dienstleistungen und Lösungen für Einrichtungen im Gesundheitswesen. Zum einen betreuen wir die komplette Informationstechnologie der Marienhaus-Gruppe und zum anderen entwickeln wir Softwarelösungen zur Optimierung von klinischen Prozessen. Wir bieten unseren Kunden sowohl strategische Prozessberatung als auch die organisatorische Implementierung von IT-Lösungen. Aufgrund unserer Herkunft verfügt der Geschäftsbereich IT insbesondere über ein tiefgehendes, praxisorientiertes Branchen- und Prozesswissen in den Abläufen von Kliniken und Seniorenhilfeeinrichtungen.

**Wir gestalten mit Ihnen die digitale Zukunft im Gesundheitswesen!**
Zur Erweiterung unserer Business Unit Infrastruktur suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

# Mitarbeiter (m/w/d) Client- und Usermanagement

**ab sofort / Full-time employee / unbefristet**

## Ihr Engagement ist uns wichtig, deshalb bieten wir Ihnen:

- abwechslungsreiche und interessante Aufgaben in einem aufgeschlossenen, motivierten Team
- ein unbefristetes Arbeitsverhältnis und Möglichkeiten zur Entwicklung innerhalb des Unternehmens durch gezielte Fort- und Weiterbildung
- Flexibilität bei den Arbeitszeiten
- Diensthandy mit Möglichkeit zur privaten Nutzung
- Nach der Probezeit Möglichkeit für ein Jobrad
- 29 Tage Jahresurlaub sowie ein attraktives Weihnachtsgeld

## Wir wünschen uns:

- eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum Fachinformatiker (IHK), ein technisches Studium (Informatik) oder eine vergleichbare Ausbildung
- fundierte Kenntnisse im Bereich Windows Arbeitsplätze und Active Directory
- praktische Erfahrung bei der Konfiguration, Inbetriebnahme und Wartung von Hard- und Software mittels Softwareverteilung
- Erfahrung mit Produkten der Firma Matrix42 (Empirum, Silverback, Servicestore) sind von Vorteil
- Erfahrungen mit der IGEL Management Konsole (UMS) sind ebenfalls von Vorteil
- Des Weiteren setzen wir Steadyprint und ein IAM System ein, auch hier sind Erfahrungen wünschenswert
- Teamfähigkeit, Einsatzbereitschaft bzw. Flexibilität sowie eine strukturierte Arbeitsweise
- lösungsorientiertes und vernetztes Denken und Handeln, gepaart mit einem hohen Qualitätsanspruch sowie sehr gute analytische Fähigkeiten
- Kunden- und serviceorientierte Kommunikationsfähigkeit unter Einbeziehung ausgeprägter Beratungskompetenz
- sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse
- Führerschein Klasse B (KFZ)

Es erwarten Sie abwechslungsreiche und interessante Aufgaben in einem aufgeschlossenen, motivierten Team. Aufgrund von Arbeiten, Meetings usw. in den Einrichtungen der Marienhaus-Gruppe ist ein KFZ-Führerschein Voraussetzung.

## Ihre Aufgaben:

- Inbetriebnahme und Wartung von Hard- und Software
- IT Asset Management inklusive Reparaturabwicklung für IT-Hardware (RMA)
- Auf- und Umbau von Arbeitsplätzen und Infrastruktur
- Sicherstellung von reibungslosen IT-Abläufen im operativen Tagesgeschäft unserer Kunden
- Durchführung von IT-Basisschulungen
- Erkennen von Schulungsbedarf beim Kunden
- Operative Unterstützung der Fach-BUs in der Erfüllung der IT-Serviceleistungen
- Unterstützung bei der Planung, Umsetzung und Optimierung von IT-Projekten und IT-Prozessen
- AD-Benutzerpflege und -Berechtigung
- eigenständige und termingerechte Bearbeitung der Vorgänge inklusive Dokumentation
- Unterstützung an allen Standorten der Gruppe bei Bedarf

Fragen beantwortet Ihnen **Herr Kai Höffler**, Tel.: 0151 15 21 4606

Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung über unser Bewerbungsportal!
Sollten Sie sich per Post oder E-Mail bewerben, werden Ihre Daten standardmäßig digitalisiert und weiterverarbeitet.

Jetzt bewerben

**Marienhaus Dienstleistungen GmbH**
Margaretha-Flesch-Straße 7 • 56588 Waldbreitbach

Weitere Infos unter **www.marienhaus-dienstleistungen.de**